SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE
(*whistleblowing*)

I dipendenti e i collaboratori che intendono segnalare situazioni di illecito (fatti di corruzione ed altri reati contro la pubblica amministrazione, fatti di supposto danno erariale o altri illeciti amministrativi) di cui sono venuti a conoscenza nell'amministrazione debbono utilizzare questo modello. Per ulteriori approfondimenti si rinvia al Piano triennale di prevenzione della corruzione Società.

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
PAOLO RICCI SERVIZI SRL
Via Einaudi, 144
62012 Civitanova Marche (MC)

NOME E COGNOME DEL SEGNALANTE	
QUALIFICA O POSIZIONE PROFESSIONALE[1]	
SEDE DI SERVIZIO	
NUMERO TELEFONICO	
INDIRIZZO E-MAIL ORDINARIA INDIRIZZO PEC	
DATA/PERIODO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:	gg/mm/aaaa
LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:	UFFICIO (indicare denominazione e indirizzo della struttura) ALL'ESTERNO DELL'UFFICIO (indicare luogo ed indirizzo)

[1] Qualora il segnalante rivesta la qualifica di pubblico ufficiale, l'invio della presente segnalazione non lo esonera dall'obbligo di denunciare alla competente Autorità giudiziaria i fatti penalmente rilevanti e le ipotesi di danno erariale.

RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO[2] :	penalmente rilevanti; poste in essere in violazione dei Codici di comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare; suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale all'amministrazione di appartenenza o ad altro ente pubblico; suscettibili di arrecare un pregiudizio alla immagine dell'amministrazione; altro (specificare)
DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)	
AUTORE/I DEL FATTO [3]	1. …… 2. …… 3. ……
ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO [4]	1. …… 2. …… 3. ……
EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE	1. …… 2. …… 3. ……

[2] La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale e ad altri eventuali organismi previsti dalla normativa vigente.

[3] Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.

[4] Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.

La segnalazione deve essere consegnata al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Informativa ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR)

Si informa che i dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal richiamato Regolamento (UE).
I dati saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali e/o strumentali all'attività della Società in relazione al procedimento avviato e per tutte le finalità ad esso strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali e/o strumentali della Società.
I dati forniti saranno conservati presso la Società nei termini di legge. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.
I dati non saranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo e potranno essere condivisi con:
1. soggetti che agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
2. persone autorizzate al trattamento di dati personali che si sono impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.
L'interessato avrà diritto di chiedere in qualunque momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento. Inoltre avrà diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, i dati che lo riguardano nei casi previsti dal suddetto Regolamento (UE). Le richieste potranno essere rivolte all'indirizzo di posta elettronica paoloricciservizisrl@gmail.com.
Titolare del trattamento è la "Paolo Ricci Servizi srl" con sede in Via Einaudi 144 a Civitanova Marche.
Incaricato del trattamento è/sono l'amministratore unico della Società e/o suo/suoi delegati autorizzati.
Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia al sito dell'ente socio www.paoloricci.org e della Società www.paoloricciservizisrl.it

Luogo e data _____

Firma del richiedente

_____