FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**TORRESETTI FIORENZA**
Indirizzo	
Telefono	
Mobile	
E-mail	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Comune di nascita	
Patente	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 1/09/2020 a tutt'oggi, fino al 31/08/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
• Tipo di impiego	Docente IRC (contratto a tempo determinato al 31/08) presso l'Istituto Comprensivo " "Rita Levi Montalcini" di Porto Sant'Elpidio (FM)
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatrice di classe III
• Date	Dal 1/09/2009 al 31/08/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
• Tipo di impiego	Docente IRC (contratto a tempo determinato al 31/08) presso l'Istituto Comprensivo "S.Agostino" di Civitanova Marche (MC)
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del gruppo di lavoro NIV (da settembre 2018) Componente del Team Innovazione (da settembre 2016)
• Date	Dal 1/09/2009 al 31/08/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
• Tipo di impiego	Docente IRC (contratto a tempo determinato al 31/08) presso l'Istituto Comprensivo "Via Tacito" di Civitanova Marche (MC)
• Date	Dal 2005 al 2008 (dal mese di ottobre al mese di giugno)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montecosaro, via Gatti 3, Montecosaro (MC)
• Tipo di impiego	Organizzazione e gestione corsi di sostegno linguistico (20 ore settimanali)
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza linguistica agli alunni stranieri frequentanti la Scuola Media "P.M.Ricci" di Montecosaro

• Date	Dal 2003 al 2005 (dal mese di ottobre al mese di giugno)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montecosaro, via Gatti 3, Montecosaro (MC)
• Tipo di impiego	Assistente presso la biblioteca e la sala multimediale del Comune di Montecosaro
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e valorizzazione dei beni librari. Assistenza verso l'utenza alla consultazione e fruizione bibliografica
• Date	Maggio 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Falc s.p.a., contrada San Domenico 24, Civitanova Marche (MC)
• Tipo di impiego	Stage – Settore marketing
• Principali mansioni e responsabilità	Ricerca e sviluppo del brand "Naturino"
• Date	Marzo 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	County Facilities Management - Dipartimento di Istruzione e Cultura della Contea di Oxford
• Tipo di impiego	Stage – Settore Istruzione
• Principali mansioni e responsabilità	Addetta ufficio coordinamento mense e organizzazione attività scolastiche del College

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Teen STAR Italia
• Qualifica conseguita	Conseguimento qualifica di Tutor Attivo Teen STAR
• Date	2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Teen STAR Italia
• Qualifica conseguita	Conseguimento qualifica del Corso Base Teen STAR
• Date	Dal 2011 al 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Teologico Marchigiano
• Qualifica conseguita	Baccellierato in S. Teologia (con voto: Summa cum laude) riconosciuto come Diploma universitario
• Date	Dal 2005 al 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Superiore Marchigiano di Scienze Religiose "Redemptoris Mater" di Ancona
• Qualifica conseguita	Magistero in Scienze Religiose (con voto: 90/90 Summa cum laude)
• Date	2003-2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro Locale per la Formazione della Provincia di Ascoli Piceno, sede di Sant'Elpidio a Mare
• Qualifica conseguita	Qualifica di II livello in "Interprete e traduttore" (lingua inglese) - Corso FSE di 600 ore
• Date	Dal 2000 al 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Lingue e Letterature Straniere dell'Università degli Studi di Macerata
• Qualifica conseguita	Laurea in Lingue e Letterature Straniere (con voto: 107/110 – lingue: inglese e tedesco)

• Date	Dal 1995 al 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale G. Galilei di Macerata
• Qualifica conseguita	Maturità scientifica (con voto 87/100)

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRA LINGUA	**INGLESE**
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	ottimo
ALTRA LINGUA	**TEDESCO**
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	scolastico
• Capacità di espressione orale	scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono una persona estroversa con ottime competenze relazionali, acquisite grazie alla mia esperienza da docente, alle numerose attività svolte in ambito sociale e del volontariato, a contatto con adulti, bambini e ragazzi. Ho buone competenze comunicative e rispondo con attenzione e puntualità alle specifiche richieste. Mi piace lavorare in team e collaborare con i colleghi, avvalendomi di una buona capacità di ascolto e di coinvolgimento nel lavoro di squadra.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono una persona con uno spiccato senso di responsabilità, in grado di organizzare in autonomia gli incarichi che mi vengono assegnati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conosco bene il sistema operativo Windows e con padronanza utilizzo gli applicativi del pacchetto Office: Word, Power Point, Excel. Utilizzo con dimestichezza Google, la piattaforma G-Suite for Education e le sue applicazioni (Gmail, Drive, Calendar, Meet, Classroom, Documenti, etc..) e i principali social (Facebook e Instagram). Uso agilmente diversi programmi e piattaforme di editing audio e video.